**Волгоградская область**

**Городищенский муниципальный район**

***Песковатский Совет Депутатов***

**403029 Волгоградская область, Городищенский район, х.Песковатка, ул.Центральная, тел. 4-11-17**

**РЕШЕНИЕ № 14**

**от 28 февраля 2019 г.**

**Об утверждении Положения об оплате труда, утверждению штатного расписания работников культурного центра на 2019 год**

В соответствии с трудовым кодексом РФ, Бюджетным кодексом Российской Федерации, в соответствии со ст.29 Закона Волгоградской области № 2266-ОД от 15.12.11г (в редакции от 02.10.2012 № 94-ОД), Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» и в соответствии с Постановлением Правительства Волгоградской области от 12 января 2016 г. № 2-п «О внесении изменения в постановление Правительства Волгоградской области от 19 марта 2013 г. № 116-п «О мерах по поэтапному повышению заработной платы работников государственных учреждений культуры Волгоградской области», Постановлением Администрации Песковатского сельского поселения Городищенского муниципального района Волгоградской области от ---.02.2019 г. № \_\_\_\_ «Об увеличении должностных окладов работников муниципального казённого учреждения Песковатского сельского поселения Городищенского муниципального района Волгоградской области» руководствуясь Уставом Песковатского сельского поселения, Совет депутатов Песковатского сельского поселения:

**Решил:**

1. Утвердить Положение об оплате труда работников МКУ «Песковатский центр культуры», приложение № 1 к данному Решению.

2. Решение Песковатского Совета Депутатов Песковатского сельского поселения № 42 от 29.07.2016 г. Об утверждении Положения об оплате труда, дополнительного соглашения к положению об оплате труда и утверждению штатного расписания работников культурного центра, считать утратившим силу.

3.Утвердить штатное расписание, работников МКУ «Песковатский центр культуры» с 01 января 20 19 года. Приложение № 5 к данному Решению.

4.Настоящее Решение вступает в силу со дня его подписания и распространяет свои действия с 01 января 2019 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Песковатского**

**сельского поселения А.А. Торшин**

Приложение № 1

к Решению Песковатского Совета депутатов

от 28.02.2019 г. № 14

**Положение**

**об оплате труда работников**

**МКУ « Песковатский центр культуры»**

**Общие положения**

Положение об оплате труда работников Песковатского культурного центра изменено, разработано и составлено в соответствии с трудовым кодексом РФ, Бюджетным кодексом Российской Федерации, в соответствии со ст.29 Закона Волгоградской области № 2266-ОД от 15.12.11г (в редакции от 02.10.2012 № 94-ОД), Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» и в соответствии с Постановлением Правительства Волгоградской области от 12 января 2016 г. № 2-п «О внесении изменения в постановление Правительства Волгоградской области от 19 марта 2013 г. № 116-п «О мерах по поэтапному повышению заработной платы работников государственных учреждений культуры Волгоградской области», Постановлением Администрации Песковатского сельского поселения Городищенского муниципального района Волгоградской области от ---.02.2019 г. № \_\_\_\_ «Об увеличении должностных окладов работников муниципального казённого учреждения Песковатского сельского поселения Городищенского муниципального района Волгоградской области», и иными нормативно - правовыми актами, регулирующими оплату труда.

Предметом регулирования настоящего Положения являются отношения, связанные с определением правовых и организационных основ установления системы оплаты труда работников муниципального учреждения Песковатского культурного центра Городищенского муниципального района Волгоградской области (далее именуется – Положение) и порядка ее применения.

2. Порядок и условия оплаты труда работников учреждения.

2.1 Заработная плата работников учреждений при переходе на отраслевую систему оплаты труда (без учета премий и иных стимулирующих выплат) не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой по системе оплаты труда, основанной на Единой тарифной сетке по оплате труда, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

2.2 Месячная заработная плата работников учреждений, полностью отработавших за месяц норму рабочего времени, не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством РФ.

* 1. При утверждении базовых окладов (базовых должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ) оклады (должностные оклады) работников, занимающих должности служащих (работающих по профессиям рабочих), входящих в эти ПКГ, устанавливаются в размере не ниже соответствующих базовых окладов (базовых должностных окладов).
  2. Рекомендуемые минимальные размеры окладов работников учреждений устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих к ПКГ, согласно приложения № 1 к Постановлением Администрации Песковатского сельского поселения Городищенского муниципального района Волгоградской области от ---.02.2019 г. № \_\_\_\_ «Об увеличении должностных окладов работников муниципального казённого учреждения Песковатского сельского поселения Городищенского муниципального района Волгоградской области» . Штатные расписания учреждений утверждаются руководителями учреждений, и включают в себя все должности работников учреждений.
  3. Работникам учреждений к базовым (минимальным) окладам (ставкам) могут устанавливаться персональные повышающие коэффициенты, размер, которого не должен превышать 1,3. Применение повышающих коэффициентов образует новый оклад и учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат.
  4. Персональный повышающий коэффициент к минимальному окладу (ставке) может быть установлен работникам, занимающим должности служащих из числа художественного и артистического персонала и имеющим большой опыт профессиональной работы, высокое профессиональное мастерство, яркую творческую индивидуальность, широкое признание зрителей и общественности, с учетом уровня его квалификации, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента принимается руководителем учреждения, персонально в отношении конкретного работника на срок до 1 года.
  5. Персональный повышающий коэффициент к минимальному окладу (ставке) может быть установлен работникам учреждений, в случае, если заработная плата работника, с учетом выплат компенсационного и стимулирующего характера, не соответствует требованиям п. 2.2. настоящего Положения. Размер повышающего коэффициента не должен превышать 1,5.
  6. Расчет месячной заработной платы работников учреждений осуществляется по следующей формуле:

Зм = О/С + SUMCB, где:

Зм – месячная заработная плата работника учреждения

О/С – оклад (ставка)

SUMCB – сумма стимулирующих выплат

Стимулирующие выплаты.

В целях поощрения работников Учреждения за выполненную работу работникам Учреждения могут устанавливаться выплаты стимулирующего характера:

* 1. За расширение зон обслуживания, - до 50 процентов от оклада, ставки заработной платы.
     1. За увеличение объема работ или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовой договором - до 50 процентов от оклада, ставки заработной платы.
     2. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.
     3. Оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
  2. Решение о введении конкретных выплат принимается руководителем учреждения с учетом финансовой обеспеченности.
  3. На момент введения новой системы оплаты труда определенная выплата устанавливается всем работникам, получавшим ее ранее.
  4. В целях поощрения работников учреждений за выполненную работу работникам учреждений могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера, согласно Дополнительному соглашению от «\_\_\_\_» декабря 201 г.:
     1. Выплаты за интенсивность, напряженность, особый режим и высокие результаты работы.

Работникам клубного учреждения за:

- развитие творческой инициативы, рационализации новых форм и методов творческой деятельности до 50 % от оклада заработной платы;

- высокая профессиональная подготовка к работе, участие во Всероссийских областных программах, районных муниципальных и организации досуга населения в размере до 50 % от оклада заработной платы;

- внедрение и развитие клубных формирований и новых форм творческой деятельности, качественной подготовки и проведения мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения, качественная подготовка и своевременная сдача отчетности до 50 % от оклада заработной платы;

Служащим из числа персонала клубного учреждения:

- за расширение зоны обслуживания, в размере до 100 % от оклада заработной платы либо фиксированной суммы;

Служащим из числа персонала библиотеки:

- за организацию и проведение выставок (экспозиций), тематических лекций и других мероприятий до 50 % от оклада заработной платы.

Надбавка устанавливается сроком не более 1 года, по истечении которого может быть сохранена или отменена.

2.10.2 Стимулирующая надбавка за выслугу лет устанавливается работникам культуры в

зависимости от общего трудового стажа работы. Размер надбавки за выслугу лет устанавливается в следующих величинах:

-------- от 1 до 5 лет – 5% от размера должностного оклада,

-------- от 5 до 10 лет – 10% от размера должностного оклада,

-------- от 10 до 20 лет - 15% от размера должностного оклада,

------- свыше 20 лет - 20% от размера должностного оклада,

------предоставление дополнительного оплачиваемого отпуска за трудовой стаж:

------ свыше 5 лет – 3 календарных дня;

------ свыше 10 лет – 5 календарных дней;

------ свыше 15 лет – 10 календарных дней;

------ свыше 20 лет – 14 календарных дней.

-------стимулирующая надбавка за выслугу лет работникам библиотечного дела в зависимости от общего трудового стажа работы. Размер надбавки за выслугу лет устанавливается в следующих величинах:

-------- от 1 до 5 лет – 5% от размера должностного оклада,

-------- от 5 до 10 лет – 10% от размера должностного оклада,

-------- от 10 до 20 лет - 15% от размера должностного оклада,

------- свыше 20 лет - 20% от размера должностного оклада,

------ предоставление дополнительного оплачиваемого отпуска за трудовой стаж:

------- после 5 лет – 3 рабочих дня;

------- после 10 лет – 5 рабочих дней;

------- после 15 лет – 8 рабочих дней;

------- после 20 лет – 10 рабочих дней.

2.11 Порядок и условия предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска.

- Основной оплачиваемый отпуск предоставляется продолжительностью 28 календарных дней.

.

2.12 Выплаты стимулирующего характера производятся по решению руководителя учреждения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения.

2.13 Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами. На выплаты стимулирующего характера рекомендуется направлять до 25 процентов базового фонда оплаты труда.

2.14 Решение о выплате стимулирующих надбавок принимается руководителем учреждения и оформляется приказом учреждения с обязательным указанием основания.

2.15 Решение о лишении выплат стимулирующего характера или их снижение принимается руководителем учреждения и оформляется приказом учреждения с обязательным указанием причины.

2.16 За счет выплат стимулирующего характера работникам учреждения может выплачиваться:

- премия ко Дню культурного работника, ко дню бухгалтера, годовая премия, квартальная премия, размер которой не должен превышать двух должностных окладов;

- материальная помощь, размер которой не должен превышать двух должностных окладов.

Приложение № 2

к Решению Песковатского Совета депутатов

от 28.02.2019г. № 14

Минимальные размеры окладов (ставок) работников МКУ " Песковатский центр культуры"

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности, отнесенные к квалификационным уровням | Базовый (мини-мальный) оклад (ставка), руб. |
| Должности, отнесенные к ПКГ "Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава" | |
| Смотритель музейный; контролер билетов, кассир билетный | 5014 |
| Должности, отнесенные к ПКГ "Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена" | |
| Заведующий костюмерной; организатор экскурсий; руководитель кружка, любительского объединения, клуба по интересам; ведущий дискотеки; аккомпаниатор; культорганизатор; ассистенты: режиссера, дирижера, балетмейстера, хормейстера; помощник режиссера | 9030 |
| Должности, отнесенные к ПКГ "Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена" | |
| Главный, ведущий библиотекарь; главный библиограф; помощник главного режиссера (главного дирижера, главного балетмейстера, художественного руководителя), художник-декоратор; художник по свету; художник-модельер театрального костюма; художник-постановщик; аккомпаниатор-концертмейстер; администратор (системный) ; библиотекарь; редактор библиотеки (ведущий), клубного учреждения, музея и других аналогичных учреждений и организаций; библиограф; методист библиотеки, клубного учреждения, музея и других аналогичных учреждений и организаций; научный сотрудник, лектор (экскурсовод); артист-вокалист (солист); артист хора, оркестров, ансамблей песни и танца, танцевального коллектива; артисты - концертные исполнители (всех жанров), хранитель фондов; ведущий редактор, редактор (музыкальный редактор); специалист по фольклору; специалист по жанрам творчества; специалист по методике клубной работы; специалист по учетно - хранительской документации; специалист экспозиционного и выставочного отдела; ассистент кинорежиссера; звукооператор; монтажер | 7519 |
| Должности, отнесенные к ПКГ "Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии" | |
| Главный художник; режиссер-постановщик; главный дирижер; руководитель литературно-драматургической части; художественный руководитель; заведующий музыкальной частью; заведующий отделом (сектором) библиотеки; заведующий отделом (сектором) музея; заведующий передвижной выставкой музея; режиссер (дирижер, балетмейстер, хормейстер); звукорежиссер; главный хранитель фондов; заведующий реставрационной мастерской; заведующий отделом (сектором) дома (дворца) культуры, и других аналогичных учреждений и организаций; заведующий художественно-оформительской мастерской; кинорежиссер; директор творческого коллектива; руководитель клубного формирования - любительского объединения, студии, коллектива самодеятельного искусства, клуба по интересам | 9030 |
| Должности, отнесенные к ПКГ "Общеотраслевые должности  служащих первого уровня" | |
| Делопроизводитель; кассир; машинистка; секретарь; секретарь-машинистка, оператор | 5014 |
| Должности, отнесенные к ПКГ "Общеотраслевые должности  служащих второго уровня" | |
| Инспектор по кадрам; лаборант; специалист по работе с молодежью; специалист по социальной работе с молодежью; художник; заведующий производством (шеф-повар); заведующий столовой; начальник хозяйственного отдела | 6685 |
| Должности, отнесенные к ПКГ "Общеотраслевые должности  служащих третьего уровня" | |
| Бухгалтер; инженер-энергетик (энергетик);  психолог; социолог; экономист; главные специалисты в отделах;  заместитель главного бухгалтера | 7224 |
| Должности, отнесенные к ПКГ "Общеотраслевые должности  служащих четвертого уровня" | |
| Начальник отдела | 9030 |
| Профессиональная квалификационная группа  "Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня" | |
| Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение1-го, 2-го и 3-го квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: сантехник, гардеробщик, дворник, садовник, кладовщик, сторож (вахтер), уборщик производственных помещений, уборщик служебных помещений, уборщик территорий, машинист по стирке и ремонту спец. одежды (белья), рабочий по комплексному обслуживанию зданий и сооружений (без квалификационного разряда), подсобный рабочий (ЕТКС, выпуск 1) | 3787 |
| Профессиональная квалификационная группа  "Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня" | |
| Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4-го и 5-го квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: водитель автомобиля, водители автобусов, микроавтобусов, имеющие 1-й класс и занятые перевозкой обучающихся (детей, самодеятельных коллективов, воспитанников). | 6636 |
| Профессиональная квалификационная группа  "Профессии рабочих первого уровня" | |
| Киномеханик, костюмер, осветитель, электрик, реквизитор, установщик декораций, машинист сцены, монтировщик сцены, столяр по изготовлению декораций, до 3-го квалификационного разряда ЕТКС | 5014 |
| Профессиональная квалификационная группа  "Профессии рабочих второго уровня" | |
| Механик по обслуживанию звуковой техники | 5181 |

Приложение 3

к Решению Песковатского Совета депутатов

от 28.02.2019г. № 14

Базовые (минимальные) оклады работников учреждений

1. Профессиональные квалификационные группы должностей работников физической культуры и спорта:

Профессиональная квалификационная группа должностей

работников физической культуры и спорта первого уровня

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Базовый (мини-мальный) оклад (ставка), руб. |
| 1 квалификационный уровень | Дежурный по спортивному залу | 5181 |
| 2 квалификационный уровень | Спортсмен, спортивный судья | 5615 |

Профессиональная квалификационная группа должностей

работников физической культуры и спорта второго уровня

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Базовый (мини-мальный) оклад (ставка), руб. |
| 1 квалификационный уровень | Инструктор по спорту, инструктор по физи-ческой культуре, тренер-администратор, тренер-массажист, спортсмен-инструктор, имеющий 1-й спортивный разряд | 6458 |
| 2 квалификационный уровень | Тренер – преподаватель по спорту, инструктор-методист | 7353 |
| 3 квалификационный уровень | Старший тренер-преподаватель по спорту, инструктор-методист (старший) | 7687 |

«Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Базовый (мини-мальный) оклад (ставка), руб. |
| 1 квалификационный уровень | Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; водитель автомобиля | 6636 |
| 2 квалификационный уровень | Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответст-вии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 6183 |
| 3 квалификационный уровень | Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 6516 |

Приложение 4

к Решению Песковатского Совета депутатов

от 28.02.2019г. № 14

Минимальные размеры окладов (ставок)

специалистов и служащих муниципальных учреждений молодежной политики Городищенского муниципального района Волгоградской области

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационный уровень | Наименование должностей  работников по квалификационным уровням | Минимальный размер оклада (ставки), рублей) |
| 1 | 2 | 3 |
| Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня | | |
| 1 квалификационный уровень | Сторож, дворник, уборщик служебных помещений | 3787 |
| Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня | | |
| 1 квалификационный уровень | Водитель автомобиля | 6636 |
| Общеотраслевые должности служащих третьего уровня | | |
| 1 квалификационный уровень | Специалист по работе с молодёжью, специалист по социальной работе с молодёжью, психолог | 7521 |
| 5 квалификационный уровень | Главные специалисты: в  отделах, отделениях,  лабораториях, мастерских; заместитель главного бухгалтера |